

Słowniczek

Poniżej wyjaśniamy pojęcia użyte w tym regulaminie.

1. **Administrator** – osoba fizyczna wskazana przez Państwa do zarządzania Usługą w Państwa imieniu;
2. **Czas obowiązywania Subskrypcji** – czas przez który są Państwo uprawnieni do korzystania z Oprogramowania.
3. **Godziny Robocze** – godziny od 8.00 do 18.00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
4. **Licencja** – licencja na korzystanie z Oprogramowania udzielana Państwu przez Microsoft na zasadach określonych w postanowieniach dotyczących zasad licencjonowania Microsoft, dostępnych w Witrynie Licencjonowania;
5. **Microsoft** – Microsoft Ireland Operations Limited;
6. **Mobilna Sieć Orange** – ruchoma publiczna sieć telekomunikacyjna wykorzystująca między innymi takie standardy jak GSM 900/1800 lub UMTS, obsługiwana przez Orange z zastrzeżeniem, iż świadczenie usług w poszczególnych technologiach może być ograniczone do tych ofert i planów taryfowych, których szczegółowe warunki przewidują możliwość korzystania z usług telekomunikacyjnych w danej technologii;
7. **Numer Telefonu** – 9-cio cyfrowy numer telefonu w Mobilnej Sieci Orange (MSISDN), który przypisany jest do karty SIM, w tym karty eSIM;
8. **Oprogramowanie** – oznacza oprogramowanie Microsoft 365 w wariantach: Aplikacje Microsoft 365 dla firm (dawniej Office 365 Business), Microsoft 365 Business Basic (dawniej Office 365 Business Essentials), Microsoft 365 Business Standard (dawniej Office 365 Business Premium);
9. **Orange** – Orange Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (02-326), przy Alejach Jerozolimskich 160, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000010681, NIP 5260250995, REGON 012100784 z wpłaconym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym 3.937.072.437 złotych;
10. **Panel Usługi** – panel administracyjny, umożliwiający Państwu zarządzanie Oprogramowaniem;
11. **Partner** – podmiot uprawniony do odsprzedaży licencji na Oprogramowanie innym podmiotom na mocy umowy o współpracy z firmą Microsoft;
12. **Plan taryfowy** – plan taryfowy w ramach którego dostępna jest Usługa: Plan Firmowy S, Plan Firmowy M, Plan Firmowy L, Plan Firmowy XL, Dla Firm, Firma, Internet Mobilny dla Firm, Internet LTE dla Firm Biurowy, Internet LTE dla Dużych Firm;
13. **Subskrypcja** – to rejestracja dokonana przez Orange w Microsoft na potrzeby korzystania przez Państwa z Oprogramowania;
14. **Umowa dotycząca chmury Microsoft** – umowa zawierana przez Państwa z firmą Microsoft w związku z korzystaniem z Usługi;
15. **Urządzenie** – komputer lub urządzenie mobilne, za pomocą którego będą Państwo korzystać z Oprogramowania;
16. **Usługa** – usługi na platformie „Microsoft 365” (dawniej „usługa Office365”);
17. **Użytkownik** – podmiot uprawniony przez państwa do korzystania z Oprogramowania, za którego działania lub zaniechania w związku z korzystaniem z Oprogramowania ponoszą Państwo;
18. **Witryna Licencjonowania** – oznacza witrynę <http://www.microsoft.com/licensing/contracts> lub witrynę która ją zastąpi;
19. **Wsparcie techniczne** – usługa wsparcia technicznego Oprogramowania świadczona telefonicznie lub zdalnie przez Orange dla Administratora.

Postanowienia ogólne

1. Warunki świadczenia Usługi opisujemy w tym regulaminie oraz w Cenniku.
2. Regulamin i Cennik udostępniamy na stronach internetowych www.orange.pl.
3. Zobowiązujemy się świadczyć Usługę zgodnie z warunkami umownymi określonymi w tym regulaminie i Cenniku, Państwo natomiast są zobowiązani do korzystania z Usługi zgodnie z jej przeznaczeniem i warunkami umownymi określonymi w tym regulaminie i w Cenniku.
4. Korzystanie przez Państwa z Usługi wymaga spełnienia warunków technicznych określonych na stronie: <https://products.office.com/pl-pl/office-resources>
5. Dostawcą Oprogramowania jest Microsoft. Warunki licencji na Oprogramowanie zostały szczegółowo opisane w postanowieniach dotyczących zasad licencjonowania Microsoft, dostępnych w Witrynie Licencjonowania.
6. Oświadczamy, że jesteśmy podmiotem uprawnionym do odsprzedaży licencji na Oprogramowanie bezpośrednio na mocy umowy o współpracy z firmą Microsoft lub pośrednio na mocy umowy z Partnerem i posiadamy status „Odsprzedaźcy” w rozumieniu Umowy dotyczącej chmury Microsoft.
7. Informujemy, że z chwilą zawarcia umowy o świadczenie Usługi, jednocześnie zawrą Państwo z Microsoft Umowę dotyczącą chmury Microsoft. W związku z powyższym oświadczają Państwo, że:
 - 1) zostali Państwo poinformowani, iż treść Umowy dotyczącej chmury Microsoft, została Państwu udostępniona w postaci elektronicznej na dedykowanej stronie internetowej <http://www.itdlafirm.orange.pl> oraz na stronie Microsoft <https://docs.microsoft.com/en-us/partner-center/agreements> w taki sposób, aby mogli ją Państwo przechowywać i odtwarzać w zwykłym toku czynności,
 - 2) przed zawarciem umowy o świadczenie Usługi, przy pomocy środków porozumienia się na odległość, zapoznali się Państwo z Umową dotyczącą chmury Microsoft w wersji obowiązującej na dzień zawarcia umowy o świadczenie usługi oraz ją Państwo akceptujecie,
 - 3) zostali Państwo poinformowani, iż na dowód akceptacji Umowy dotyczącej chmury Microsoft, jesteśmy uprawnieni przekazać firmie Microsoft informacje o dacie akceptacji przez Państwa Regulaminu wraz z imionami, nazwiskami i adresami e-mail osób zawierających umowę o świadczenie Usługi w Państwa imieniu. Przekazanie powyższych danych jest wymogiem Microsoft i warunkiem niezbędnym w celu dokonania Subskrypcji.

Ogólne zasady i zakres świadczenia Usługi

8. Usługa „Office365” jest odpłatną usługą obejmującą sprzedaż licencjonowanej cyfrowej kopii Oprogramowania w wybranym przez Państwa wariantach.
9. Specyfikacja Oprogramowania dostępny jest na stronach Microsoft.
10. Nie udzielamy żadnej gwarancji jakości na Oprogramowanie. Odpowiedzialność z tytułu jakości i wydajności oprogramowania ponosi Microsoft. Microsoft zapewnia Państwu dostępność Oprogramowania na poziomie i zasadach określonych w Specyfikacji Service Level Agreement dostępnych pod adresem: <http://microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?DocumentId=5679>.
11. Usługę świadczymy samodzielnie lub poprzez działających w naszym imieniu i na naszą rzecz podwykonawców.

Aktywacja i dezaktywacja Usługi

12. Usługę mogą Państwo Zamówić:
 - 1) przy zawieraniu nowej umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych na czas określony lub w przypadku zawierania aneksu stanowiącego o przedłużeniu czasu obowiązywania dotychczasowej umowy świadczenie usług telekomunikacyjnych o kolejny czas określony - jeżeli Czas

- obowiązywania Subskrypcji ma być czasem oznaczonym. W takim przypadku Czas obowiązywania Subskrypcji odpowiada czasowi określonymu na jaki została zawarta lub przedłużona umowa o świadczenie usług telekomunikacyjnych,
- 2) w dowolnym czasie obowiązywania umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych - jeżeli Czas obowiązywania Subskrypcji ma być czasem nieoznaczonym.
13. Usługa:
- 1) może zostać aktywowana tylko na Numerze Telefonu w jednym z Planów Taryfowych,
 - 2) nie jest dostępna w czasie obowiązywania obniżonej opłaty abonentowej do 0 zł za Plan Taryfowy w związku zawarciem umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych z intencją przeniesienia numeru do naszej sieci.
14. Usługa nie zostanie aktywowana jeśli zalegają Państwo z opłatami za inne usługi lub posiadają Państwo aktywną blokadę usług elektronicznych.
15. Dostęp do Usługi jest możliwy za pośrednictwem Panelu Usługi.
16. Zobowiązujemy się nie później niż w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od prawidłowego zlecenia Usługi, dokonać Subskrypcji i przesłać Państwu na wskazany adres e-mail, wiadomość zawierającą informacje niezbędne do logowania do Panelu Usługi oraz rozpoczęcia korzystania z licencjonowanej cyfrowej kopii Oprogramowania. Aktywacja Usługi odbywa się z chwilą przekazania Państwu powyższych informacji.
17. Po zalogowaniu do Panelu Usługi, są Państwo zobowiązani potwierdzić Państwa dane jak również do postępowania zgodnie z instrukcjami zamieszczanymi w Panelu Usługi.
18. Zlecenie aktywacji Usługi na Numerze telefonu składają Państwo:
- 1) jeżeli Czas obowiązywania Subskrypcji ma być czasem oznaczonym - przy zawieraniu nowej umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych na czas określony lub w przypadku zawierania aneksu stanowiącego o przedłużeniu czasu obowiązywania dotychczasowej umowy świadczenie usług telekomunikacyjnych o kolejny czas określony,
 - 2) jeżeli Czas obowiązywania Subskrypcji ma być czasem nieoznaczonym - w Salonie Sprzedaży Orange lub Telefonicznie konsultantowi Biura Obsługi Klienta.
19. Dostęp do Panelu Usługi jest możliwy po podaniu loginu i hasła.
20. Na jednym Numerze Telefonu mogą Państwo w ramach Usługi posiadać tylko po jednym wariancie tego samego typu Oprogramowania.
21. Świadczenie Usługi trwa nie dłużej niż do dnia zakończenia świadczenia przez nas usług telekomunikacyjnych dla Numeru Telefonu. Zawieszenie, ograniczenie lub zakończenie świadczenia usług telekomunikacyjnych dla Numeru Telefonu powoduje odpowiednio automatyczne zawieszenie lub zakończenie świadczenia Usługi.
22. Usługę dezaktywujemy:
- 1) na Państwa zlecenie,
 - 2) w związku z rozwiązaniem lub wygaśnięciem umowy o świadczenie naszych usług mobilnych,
 - 3) w związku ze zmianą abonenta na podstawie cesji umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych na Numerze Telefonu na którym świadczona jest Usługa,
 - 4) w przypadku zmiany oferty na ofertę, w której Usługa nie jest dostępna,
 - 5) w przypadku dokonywania lub próby dokonania nadużycia,
 - 6) w przypadku upływu Czasu obowiązywania Subskrypcji,
 - 7) jeśli zaprzestaniemy świadczenia Usługi,
23. Jeśli umowa o świadczenie usług telekomunikacyjnych dla Numeru Telefonu na którym jest świadczona Usługa, uległa przekształceniu w umowę zawartą na czas nieokreślony lub Czas obowiązywania Subskrypcji jest czasem nieoznaczonym, Państwo zlecic wyłączenie Usługi w każdym czasie w następujący sposób:
- 1) za pośrednictwem Serwisu,
 - 2) w Salonie Sprzedaży Orange,
 - 3) telefonicznie za pomocą Biura Obsługi Klienta,
24. W przypadku złożenia dyspozycji dezaktywacji Usługi, Usługę dezaktywujemy z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego.
25. Możemy Państwu zapewnić także inne sposoby dezaktywacji Usługi. Informacja o takich sposobach zostanie udostępniona na www.orange.pl.
26. W przypadku dezaktywacji Usługi, jej ponowna aktywacja będzie możliwa w każdym czasie. W przypadku ponownej aktywacji Usługi nie będzie już Państwu przysługiwał 30 dniowy bezpłatny okres świadczenia Usługi, a opłatę za Usługę naliczymy Państwu od dnia ponownej aktywacji Usługi.
27. W przypadku ponownej aktywacji Numeru Telefonu po jego dezaktywacji z przyczyn windykacyjnych wymagane jest zlecenie ponownej aktywacji Usługi zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym regulaminie.
28. W przypadku wyłączenia Usługi stracą Państwo prawo do korzystania z Oprogramowania chyba, że zawrą Państwo odrębną umowę na kontynuowanie korzystania z Oprogramowania z Microsoft lub za pośrednictwem innego podmiotu współpracującego z Microsoft.

Administratorzy i Użytkownicy

29. W celu umożliwienia korzystania z Oprogramowania przez Użytkowników, samodzielnie tworzą i konfiguruje Państwo konta Użytkowników w Panelu Usługi, przydzielając Użytkownikom uprawnienia do korzystania z Oprogramowania.
30. Zobowiązują się Państwo wyznaczyć Administratora oraz niezwłocznie informować nas o zmianie Administratora lub jego danych.
31. Administratorzy są upoważnieni do dokonywania następujących działań w Państwa imieniu:
- 1) zakładania kont Użytkownikom i generowania dla nich loginu i hasła,
 - 2) zarządzania bazą Użytkowników, w tym dodawania, blokowania, modyfikowania i odbierania uprawnieniom Użytkownikom,
 - 3) zmiany hasła i loginu dla Użytkowników,
 - 4) zgłaszania niedostępności Usługi lub reklamacji.
32. Warunkiem korzystania z Usługi przez Administratora i Użytkownika jest poprawne przejście przez proces autoryzacji za pomocą loginu i hasła.
33. Każda czynność dokonana przy użyciu właściwego hasła i loginu będzie uważana za zrealizowaną odpowiednio przez Administratora lub Użytkowników.
34. Ponoszą Państwo odpowiedzialność za korzystanie z loginów i haseł przez Administratorów i Użytkowników oraz ewentualne przekazywanie ich osobom trzecim.
35. Zobowiązują się Państwo:
- 1) przekazać Użytkownikom wszystkie warunki dotyczące korzystania z Usługi oraz zapewnić przestrzeganie tych warunków przez Administratorów i Użytkowników,
 - 2) do nie udostępniania Loginów i Haseł Administratora oraz Użytkowników osobom trzecim.

Wsparcie techniczne

36. Kontakt ze Wsparciem technicznym Orange przeznaczony jest wyłącznie dla Administratorów.
37. Wsparcie techniczne jest udzielane Administratorowi na podstawie telefonicznych zgłoszeń dokonywanych przez Administratora, na numer 800 600 800 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres wsparcie.it@orange.com Administrator może dokonywać zgłoszeń.
- 1) telefonicznie - w Godzinach Roboczych,
 - 2) za pomocą poczty elektronicznej – przez całą dobę.

38. Administrator dokonujący zgłoszenia w celu skorzystania ze Wsparcia technicznego powinien podać: imię i nazwisko, telefon kontaktowy, NIP oraz Państwa firmę/nazwę.
39. Udzielamy telefonicznego Wsparcia technicznego po pozytywnej weryfikacji danych, podanych przez osobę dokonującą zgłoszenia. Warunkiem realizacji zgłoszenia jest wyrażenie zgody na nagrywanie rozmowy telefonicznej przez osobę dokonującą zgłoszenia.
40. Zobowiązujemy się niezwłocznie przystąpić do realizacji zgłoszenia oraz jego zakończenia w możliwie krótkim terminie, chyba, że zgłoszona nieprawidłowość wymaga konsultacji z Microsoft lub Partnerem. Niezwłocznie poinformujemy Państwa o zakończeniu realizacji zgłoszenia.
41. Przed dokonaniem zgłoszenia nieprawidłowości w działaniu Usługi powinni Państwo podjąć wszelkie możliwe kroki mające na celu identyfikację problemu.
42. Osoba dokonująca zgłoszenia zobowiązana jest na nasze żądanie udzielić wyczerpujących informacji dotyczących okoliczności wystąpienia nieprawidłowego działania Oprogramowania w tym przeczytać wyświetlone komunikaty o błędach oraz określić okoliczności ich wystąpienia oraz udzielić wyczerpujących informacji o swoich krokach podjętych w celu rozwiązania zgłaszanego problemu.

Płatności

43. W przypadku braku odrębnych ustaleń, opłaty za skorzystanie z Usługi będą zgodne Cennikiem.
44. Opłaty za korzystanie z Usługi uwzględniamy na odrębnym od usług telekomunikacyjnych rachunku, zgodnie z okresami rozliczeniowymi przyjętymi w usłudze mobilnej.
45. Opłaty za Usługę naliczane będą z dołu.

Reklamacje

46. Reklamacje dotyczące:
 - 1) nieprawidłowej aktywacji lub dezaktywacji Usługi,
 - 2) nieprawidłowego wykonania Usługi,
 - 3) nieprawidłowego wyliczenia kwoty na rachunku,
 - 4) brak dostatecznej informacji na temat Usługi ze strony naszych konsultantów.mogą Państwo składać w naszych salonach albo wysłać na adres Orange Polska S.A., ul. Jagiellońska 34, 96-100 Skierniewice. Mogą je Państwo także składać poprzez swoje indywidualne konto na naszej stronie internetowej www.orange.pl lub dzwoniąc na Infolinię obsługową. Reklamacje powinni Państwo złożyć nie później niż do 12 miesięcy od zdarzenia.
47. Reklamacje złożone po upływie terminów pozostaną bez rozpatrzenia.
48. Odpowiedź na reklamacje dostaną Państwo w ciągu 30 dni od ich złożenia. Jeżeli nie udzielimy odpowiedzi na reklamację w tym terminie oznacza to, że uznaliśmy Państwa reklamację.

Przetwarzanie danych

49. Przetwarzanie danych przez firmę Microsoft w związku z korzystaniem przez Państwa z Oprogramowania odbywa się na zasadach określonych przez Microsoft lub uzgodnionych pomiędzy Państwem a Microsoft.
50. W związku z tym, że w ramach Usługi, może dojść do przetwarzania danych osobowych których są Państwo administratorem, powierzają Państwo Orange przetwarzanie takich danych osobowych na zasadach opisanych w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu „Postanowienia o powierzeniu Orange przetwarzania danych osobowych”

Postanowienia końcowe

51. Możemy zaprzestać świadczenia Usługi z ważnych powodów, za które uznajemy:
 - 1) uchylenie, zmianę lub wprowadzenie nowych przepisów prawa lub wydanie decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych wpływających na prowadzoną przez nas działalność,
 - 2) ważne względy organizacyjne lub technologiczne, wpływające na warunki świadczonej Usługi,
 - 3) zakończenie lub ograniczenie zakres świadczenia usługi przez Microsoft,
52. Informację o zaprzestaniu świadczenia Usługi opublikujemy na naszej stronie internetowej www.orange.pl z minimum 30-dniowym wyprzedzeniem, chyba że przepisy powszechnie obowiązującego prawa (orzeczenie lub decyzja) powodujące odwołanie Usługi wskazywać będą inny termin.
53. Możemy zmienić warunki świadczenia Usługi określone w tym regulaminie lub w Cenniku z ważnych przyczyn, za które uznajemy uchwalenie, zmianę lub wprowadzenie nowych przepisów prawa lub wydanie decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych wpływających na prowadzoną przez nas działalność, wystąpienie przypadków nadużyć dotyczących Usługi a także w przypadku gdy wprowadzenie zmian będzie realizacją polityki Microsoft z zakresie odsprzedaży Oprogramowania.
54. Możemy zmienić warunki świadczenia Usługi określone w tym regulaminie lub w Cenniku także z ważnych względów organizacyjnych lub technologicznych wpływających na świadczenie Usług z zachowaniem jednak nabytych już przez Państwa praw. W przypadku braku zgody na wprowadzone zmiany mają Państwo prawo zrezygnować z dalszego korzystania z Usługi zlecając jej dezaktywację.
55. Do Usługi stosujemy odpowiednio postanowienia usługi Zamów z Orange w zakresie blokady usług elektronicznych.
56. Regulamin wchodzi w życie 22 kwietnia 2020 r. Będziemy go stosować do zakupionych Usług po tej dacie.

Informujemy, że pozycja na rachunku za Usługę będzie nosiła nazwę „Office365”.

**Postanowienia o powierzeniu Orange
przetwarzania danych osobowych („Postanowienia”)**

Definicje

1. Wyrazy pisane wielką literą w niniejszych Postanowieniach mają znaczenie nadane im w umowie o świadczenie usług telekomunikacyjnych dla Planu Taryfowego lub Regulaminie, przy czym na potrzeby niniejszych Postanowień **Abonent** zwany jest dalej „**Administratorem**”, zaś **Orange „Procesorem”**. Dodatkowo Strony przyjmują następujące definicje:
 - a) **Dane** - dane osobowe powierzone przez Administratora Procesorowi,
 - b) **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

Oświadczenia

2. Administrator gwarantuje i zobowiązuje się przez czas wykonywania Postanowień zapewnić, że:
 - a) jako samodzielnie decydujący o celach i środkach przetwarzania danych w celach określonych poniżej jest uprawniony do powierzenia przetwarzania Danych Procesorowi,
 - b) operacje przetwarzania, jakie zleca Procesorowi, są zgodne z przepisami prawa i nie naruszają praw osób trzecich,a w razie naruszenia ww. gwarancji i zobowiązań zobowiązuje się w pełnym zakresie dopuszczalnym przepisami prawa zwolnić Procesora z odpowiedzialności za takie naruszenia, w szczególności zwrócić nałożone lub zasądzone od Procesora kary, odszkodowania lub zadośćuczynienia.
3. Procesor oświadcza, że:
 - a) dysponuje odpowiednimi kwalifikacjami, zespołem, sprzętem, rozwiązaniami informatycznymi, aby przetwarzać powierzone przez Administratora dane osobowe;
 - b) w sposób profesjonalny przetwarza dane osobowe, w tym powierzane przez inne podmioty dane osobowe od roku 1997.

Przedmiot, czas trwania, charakter i cel przetwarzania

4. Przedmiot Postanowień stanowi przetwarzanie przez Procesora Danych w związku z Umową, w sposób w pełni lub częściowo zautomatyzowany, w celu wykonania Umowy na potrzeby przyjęcie zamówienia na Usługę, założenia Panelu Usługi i świadczenia Wsparcia technicznego.
5. Procesor będzie przetwarzać powierzone Dane przez czas niezbędny do realizacji celu powierzenia przetwarzania Danych, nie dłużej niż przez czas trwania Umowy.

Rodzaj Danych i kategorie osób, których dotyczą Dane

6. Administrator powierza Procesorowi następujące rodzaje danych osobowych:
 - rodzaje danych osobowych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu
 - dotyczących następujących kategorii osób: pracowników, współpracowników (Użytkowników/Administratorów)
7. O zmianie rodzaju danych osobowych i kategorii osób których one dotyczą, Administrator będzie każdorazowo informował Procesora.
8. Administrator zapewnia, że Dane nie dotyczą osób, o których wie, że są niepełnoletnie.

Obowiązki i prawa Administratora oraz Procesora

9. Procesor zobowiązuje się do realizacji każdego z obowiązków wymienionych w art. 28 ust. 3 a-h RODO. Strony postanawiają, że Administrator jest uprawniony do realizowania swoich praw określonych w RODO. W szczególności Procesor zobowiązuje się:
 - a) przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo, któremu podlega Procesor (w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny). Polecenia Administratora zawarte będą w Postanowieniach, Umowie oraz w pisemnych lub e-mailowych komunikatach do Procesora, które mogą być kierowane przez Administratora poprzez Koordynatora lub inne osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy.
 - b) zapewnić, że posługuje się tylko osobami upoważnionymi do przetwarzania danych osobowych zobowiązanymi do zachowania tajemnicy.
 - c) podejmuje adekwatne środki wymagane na mocy art. 32 RODO.
 - d) Procesor zobowiązuje się przestrzegać warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, wynikających z RODO. Administrator wyraża zgodę na korzystanie przez Procesora z innych podmiotów przetwarzających wybranych przez Procesora. W szczególności w razie potrzeby korzystania z podmiotu przetwarzającego poza EOG, Administrator poleca Procesorowi przekazywanie Danych wyłącznie do państw zapewniających odpowiedni stopień ochrony, a także na mocy Postanowień Administrator upoważnia Procesora do zawierania w imieniu i na rzecz Administratora umów opartych o standardowe klauzule ochrony danych przyjęte zgodnie z RODO, poleca Procesorowi przekazywanie Danych po wejściu w życie takich umów oraz zobowiązuje się do niewypowiadania tego pełnomocnictwa przez czas trwania Umowy. Administrator będzie informowany o zmianie podmiotów przetwarzających, z których korzysta Procesor, poprzez udostępnienie mu takiej informacji u Procesora przed dokonaniem takiej zmiany. W razie wniesienia sprzeciwu przez Administratora w odniesieniu do podmiotów przetwarzających, Procesor może, według swojej decyzji, albo zaprzestać współpracy z tym podmiotem dotyczącej Danych w terminie 3 miesięcy, albo wypowiedzieć Umowę z przyczyn leżących po stronie Administratora.
 - e) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO
 - f) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
 - g) zgodnie ze zleceniem Administratora określonym w Postanowieniach, po zakończeniu przetwarzania Danych usunąć wszelkie kopie Danych powierzonych przez Administratora w zakresie, w którym Procesor nie będzie uprawniony do przetwarzania tych Danych na własne potrzeby.
 - h) udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków Procesora wynikających z RODO, a także umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. Administrator zobowiązuje się zawiadamiać o planowanym audycie i jego zakresie 14 dni przed rozpoczęciem audytu. Strony w trybie roboczym ustalą miejsce i godziny przeprowadzenia audytu. Administrator zwróci Procesorowi uzasadnione koszty związane z udziałem w audycie.

Odpowiedzialność

10. W zakresie czynności objętych Postanowieniami Procesor ponosi odpowiedzialność wobec Administratora wyłącznie w zakresie winy umyślnej lub w innych przypadkach, w których bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa uniemożliwiają wyłączenie odpowiedzialności Procesora.

11. Informacje dotyczące Procesora, w których posiadanie wchodzi Administrator w związku z zawarciem i wykonywaniem Postanowień, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Procesora. Administrator zobowiązuje się wykorzystywać te informacje wyłącznie do realizacji Umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

Powiadomienia

12. Jeżeli Postanowienia nie wskazują inaczej, przesyłanie między Administratorem a Procesorem zawiadomień, żądań lub wniosków, dotyczących wykonywania Postanowień powinno następować między Koordynatorami zgodnie z niniejszym ustępem, w formie pisemnej lub poprzez e-mail, pod rygorem nieważności.



Cennik

usługi Office365

obowiązuje od 21 kwietnia 2020 r. do odwołania

1. Miesięczne opłaty za Usługę:

Wariant Oprogramowania	Czas obowiązywania Subskrypcji	Wysokość miesięcznej opłaty abonamentowej	
Aplikacje Microsoft 365 dla firm, Microsoft 365 Business Basic Microsoft 365 Business Standard	czas nieoznaczony	przez pierwszy okres rozliczeniowy korzystania z Usługi niezależnie	0 zł
Aplikacje Microsoft 365 dla firm,		w kolejnych okresach rozliczeniowych	34 zł
Microsoft 365 Business Basic,			17 zł
Microsoft 365 Business Standard			40 zł
Aplikacje Microsoft 365 dla firm,	czas oznaczony	33 zł	
Microsoft 365 Business Basic,		16 zł	
Microsoft 365 Business Standard		39 zł	

Pierwszym okresem rozliczeniowym korzystania z Usługi jest tylko okres rozliczeniowy rozpoczynający się bezpośrednio po pierwszej aktywacji Usługi. Jeżeli aktywują Państwo Usługę po raz kolejny zostaną Państwu naliczone opłaty zgodnie z wysokością opłat za kolejne okresy rozliczeniowe korzystania z Usługi)

2. Wszystkie podane ceny są cenami netto do których należy doliczyć podatek VAT wg obowiązujących przepisów.